

Scrisoare de așteptări
Privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale
societății comerciale Tetkron S.R.L.

Prezentul document a fost întocmit înănd seama de cerințele Legii 111/2016 privind aprobarea OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, de dispozițiile HG nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și de reglementările în vigoare privind activitatea serviciilor de transport public local. Acesta reprezintă un document de lucru care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale S.C. Tetkron S.R.L.

Scopul scrisorii de așteptări este acela de a :

- Stabili obiectivele pe termen scurt, mediu și lung ale întreprinderii publice,
- Stabili performanțele așteptate de către autoritatea publică tutelară ,
- Defini principiile de lucru și conduita așteptată din partea întreprinderii publice,
- Consolida încrederea beneficiarilor și cetățenilor în ceea ce privește capacitatea întreprinderii publice de a furniza servicii de calitate,
- Ghida Consiliul de Administrație și președintele în redactarea Planului de administrare .
- Facilita în alegerea candidaților la postul de administrator, aflați pe lista scurtă , a standardelor așteptate din partea acestora.

Funcțional, Scrisoarea de Așteptări are rolul de a ghida candidații în redactarea declarației de intenție.

Societatea Comercială Tetkron S.R.L. având sediul în Brașov str.Pictor Stefan Luchian nr.25, bl.35 Brașov are ca asociat majoritar Municipiul Brașov ; obiectul de activitate principal al societății fiind lucrări de instalații sanitare ,de încălzire și de aer condiționat cod CAEN 4322.

Rezumatul politicilor naționale și locale

Politica de dezvoltare ține cont de profilul spațial al polului de creștere, de diversitatea urban-rural, precum și de ceilalți factori care pot influența procesul de dezvoltare așa cum sunt prevăzute în Strategia de dezvoltare teritorială "România policentrică 2035" Așezarea geografică a polului de creștere, relațiile existente sau potențiale cu alte zone de dezvoltare au fost și ele luate în calcul. Pe baza unui proces de consultare, viziunea de dezvoltare a polului de creștere Brașov este definită ca model al dezvoltării durabile din regiunea centru, dezvoltare bazată pe solidaritate interteritorială , interconectivitate, competitivitate economică și coeziune socială obiectivul strategic în domeniul de activitate al societății vizează îndeplinirea angajamentelor luate de Primăria Municipiului Brașov, de reducere a consumului de energie la nivel local și a emisiilor de CO2, Programul Energetic Municipal va cuprinde măsuri financiare de sprijinire reală a populației care dorește să investească în proiecte de reabilitare termică , dar și măsuri de autorizare doar a investițiilor noi și a lucrurilor de reabilitare termică , care vor fi realizate cu respectarea principiilor de eficiență energetică , respectiv: folosirea tehnologiilor moderne cu consum redus de energie; folosirea echipamentelor moderne cu randamente mari; utilizarea, în procesul de reabilitare termică , de materiale cu caracteristici de izolare termică foarte bune și respectarea tehnologiilor de punere în practică ; consultarea specialiștilor auditori energetici pentru demararea lucrurilor, asigurarea unei dezvoltări urbanistice echilibrate în toate

comunitățile din cadrul polului de creștere, și maximizarea potențialului de dezvoltare economic prin extinderea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii urbane.

Viziunea generală a autorității publice tutelare cu privire la misiunea și obiectivele societății în lumina politicilor locale în domeniu

Misiunea și obiectivele societății S.C.Tetkron S.R.L. ce are ca obiect principal de activitate lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat cod CAEN 4322, și se ocupă și de reparatii instalații termomecanice de producere apă caldă și a rețelelor de transport și distribuție agent termic, este de extindere a ariei de deservire și asigurarea unor servicii de calitate prin:

dezvoltarea capacității tehnice și operaționale,
comunicarea activă cu clienții, pentru a le înțelege mai bine nevoile și așteptările,
creșterea operativității în remedierea avariilor și a vitezei de reacție la urgențe și sesizări,
creșterea gradului de profesionalism al angajaților, îmbunătățirea performanței financiare prin minimizarea pierderilor,
implementarea de tehnologii moderne în scopul protejării mediului înconjurător;

SC Tetkron SRL are în principal următoarele obiective:

Organizează și răspunde de contractarea și urmărirea lucrărilor de reparații la instalațiile termice
Stimulează și determină utilizarea eficientă a resurselor umane și financiare de care dispune;
Prezintă indicatorii specifici de activitate, rapoartele de activitate periodice și alte date solicitate;
Identificarea de noi domenii de activitate profitabile pentru societate

Obiective strategice ale S.C. Tetkron S.R.L. :

Să fie tratat de către toți partenerii din mediul economic ca o societate profesionistă, competitivă și aliniată din punct de vedere al practicilor manageriale

Asigurarea de servicii de calitate la prețuri accesibile

Atingerea indicatorilor de performanță anuală și creșterea rentabilității

Reducerea cheltuielilor societății

Încadrarea întreprinderii

Societatea se încadrează în categoria lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat, care este data de obiectul de activitate principal lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat cod CAEN 4322, și se ocupă și de reparatii instalații termomecanice de producere apă caldă și a rețelelor de transport și distribuție agent termic, este persoană juridică română, cu formă juridică de societate comercială cu răspundere limitată având ca asociat majoritar Municipiul Brașov. Cadrul legal de funcționare al societății cuprinde prevederile legislative aplicabile trecute în revistă în continuare:

Legea nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare

OUG nr. 109 / 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu completările și modificările ulterioare,

HG 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă

Politica de dividende și vărsăminte din profitul net

În prezent societatea nu are profit, este de așteptat că odată cu noul consiliu de administrație situația se îmbunătățească prin reducerea pierderilor restante și orientarea spre activități aducătoare de venituri

Politica de investiții

Societatea va implementa principiile care să conducă la creșterea valorii capitalului investit prin :

Investirea resurselor financiare proprii în vederea creșterii performanțelor societății

Atragerea de venituri financiare în vederea dezvoltării activităților profitabile

Dezideratele autorității publice și acționarilor cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere a societății

Întreprinderea publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, trebuie să publice pe pagina proprie de internet, pentru accesul acționarilor sau asociaților și al publicului, documentele și informațiile prevăzute în legislație a fi accesibile publicului

Consiliul de administrație elaborează un raport anual privind activitatea întreprinderii publice, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează. Raportul se publică pe pagina de internet a întreprinderii publice.

Consiliul de administrație sau directorul, în cazul în care conducerea executivă este exercitată de directori, are obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice și, după caz, autorităților publice tutelare care dețin mai mult de 5% din capitalul social, trimestrial și ori de câte ori se solicită, fundamentări, analize, situații, rapoarte și orice alte informații referitoare la activitatea întreprinderii publice, în formatul și la termenele stabilite prin ordine sau circulare ale beneficiarilor

Condiții privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor

În ceea ce privește calitatea serviciilor și a produselor societatea va respecta prevederile legale aplicabile în domeniu și va urmări implementarea Sistemului de Management Integrat. Unul din obiectivele declarate și asumate este îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă. De asemenea societatea declară și își asumă ca obiectiv îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prin planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările clienților, la un cost rezonabil

Etica, integritatea și guvernanta corporativă

În cadrul societății va exista un Cod etic care va exprima angajamentele și responsabilitățile de natură etică cu privire la conducerea afacerilor și a activităților. S.C. Tetkron S.R.L. dorește să mențină și să dezvolte o relație bazată pe încredere cu toate părțile interesate, respectiv cu acele categorii de persoane, grupuri sau instituții a căror contribuție este solicitată pentru a realiza misiunea societății noastre sau au un interes în urmărirea realizării acestei misiuni. În activitatea Consiliului de Administrație se va urmări implementarea principiilor de guvernanta corporativă.

Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reduceri de cheltuieli și alte aspecte ale afacerii

Reducerea cheltuielilor;

Creșterea cifrei de afaceri;

Creșterea profitului din exploatare;

Creșterea productivității muncii;

Asigurarea unui echilibru între încasări și plăți;

Accelerarea și mărirea gradului de încasare a creanțelor curente și restante;
Asigurarea unei lichidități optime în vederea respectării termenelor de plată a datoriilor
(furnizori, salarii, buget);
Eliminarea cheltuielilor inefficiente;
Creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate
Reducerea timpului de răspuns la sesizări;

Consiliul de Administrație

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală Ordinară a Asociaților societății numește Consiliul de administrație al societății. Consiliul de Administrație va fi compus din 3 membri și va fi condus de un președinte ales de plenul consiliului din rândul membrilor săi. Acest consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare care va fi întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care Consiliul de Administrație are în responsabilitate administrarea societății. Secretariatul Consiliului de Administrație este asigurat de către o persoană din cadrul societății desemnată de către președintele consiliului. Regulamentul va fi aprobat prin hotărârea Adunării Generale Ordinare a Asociaților societății. Atribuțiile Consiliului de Administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandat respectiv a planului de management al acestora. Consiliul de Administrație are în secundă și unele atribuții care pot fi delegate directorului.